- *Identifier le ROI d'un business case*
- *Découper un projet par composants et définir un cycle de vie*
- *Maîtriser les indicateurs à évaluer pour décider de sous-traiter*
- *Évaluer les charges d'un projet, définir et organiser le planning en conséquence*
- *Construire et suivre le tableau de bord budgétaire d'un projet*
- *Évaluer son style de manager d'équipe projet et maîtriser le plan de communication sur le projet*

3**Prix : 2?250 € € / HT****OUTILS PÉDAGOGIQUES****PUBLIC VISÉ**

Chefs de projets informatiques, chefs de projets utilisateurs, assistants à la maîtrise d'ouvrage, candidats à une certification et tout acteur ayant un rôle dans la gestion de projet.

MODALITÉS D'ÉVALUATION**MODALITÉS DE FINANCEMENT****MODALITÉS ET DÉLAIS D'ACCÈS****OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES****ACCESSIBILITÉ****LES POINTS FORTS DE LA FORMATION****PRÉ-REQUIS**

- Connaissance du vocabulaire de base du domaine SI.

MODALITÉS ET DÉLAIS D'ACCÈS**ATTESTATION OBTENUE****EFFECTIF DE LA FORMATION****CERTIFICATION****MODALITÉ PÉDAGOGIQUE**

Cours dispensé en mode présentiel avec une alternance d'apports théoriques et méthodologiques, et de mises en situations pratiques

PROCHAINES SESSIONS

Nous consulter

PROGRAMMES DE GÉRER UN PROJET INFORMATIQUE**Introduction à la gestion de projet**

- La notion de projet et de management de projet. Les acteurs d'un projet.
- Produit et projet. Le cycle de vie du projet.
- Les groupes de processus projets. Les domaines de connaissances (PMI).

Gestion du contenu du projet

- La planification et la définition du contenu : analyse du produit, identification des alternatives.
- Analyse des parties prenantes (les acteurs).
- Les modèles (cascade, W, itératif). Les types de projets : développement, intégration, déploiement.
- Créer la structure de découpage du projet : WBS.

Gestion des délais

- Estimation des charges, démarche générale.
- Techniques : jugement d'expert (Delphi), analogie, évaluation analytique, probabiliste, points de fonction...
- Séquencement des activités : méthode des antécédents, détermination des dépendances, décalage (avance/retard).
- Elaboration et compression de l'échéancier : analyse des éventualités, nivellement des ressources, chaîne critique...

Gestion des coûts

- Estimation des coûts : techniques et méthodes.
- Budgétisation : la maîtrise des coûts ; le suivi : indicateurs budgétaires, les construire, les analyser.

Gestion des risques

- Introduction aux risques de projets. Planification du management des risques.
- Identification des risques (remue-méninges, diagramme cause-effet, analyse de listes de contrôle).
- Analyses qualitatives (probabilité, impact...) et quantitatives (valeur monétaire attendue, arbre de décision).
- Planification des réponses aux risques.
- Surveillance et maîtrise des risques. Audit : les facteurs de risques.

Management de la sous-traitance

- Planifier les contrats. Solliciter les offres. Administration et clôture du contrat.
- Les acteurs d'un projet : la maîtrise d'ouvrage, la maîtrise d'oeuvre. Rôles et responsabilités.
- Management de l'intégration du projet : le plan de management, diriger et piloter l'exécution du projet.
- Les indicateurs de pilotage projet.

Management des ressources humaines du projet

- L'équipe. Motivation. Style de management.
- Planification des ressources. Former, développer, diriger l'équipe de projet.
- Le système d'information projet : le suivi individuel et le suivi projet.

Gestion des communications du projet

- Communication humaine. Planification des communications.
- Diffusion de l'information. Etablissement du rapport d'avancement.
- Manager les parties prenantes.

Calcul de la rentabilité des projets

- Typologie des objectifs de gain. ROI, retour sur investissement. Décision d'investissement.

Gestion de la qualité projet

- Repères sur la qualité. Qualité et projet. Planification de la qualité. Mettre en oeuvre l'assurance qualité.
- Mettre en oeuvre le contrôle Qualité.